


V souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění zákona č. 298/2016 Sb. a zákona č. 12/2020 Sb., a podle § 69 odst. 3 písm. b) a c) zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění zákona č. 12/2020 Sb. a zákona č. 261/2021 Sb. vydávám tento přehled povinně zveřejňovaných základních informací.

Označení a uvozovací text položky	Obsah položky															
1. Název	Základní škola a Mateřská škola Huzová, okres Olomouc, příspěvková organizace															
2. Důvod a způsob založení	<p>Subjekt vznikl dne 1. 1. 2003 na základě zákona č. 564/1990 Sb., Zákon České národní rady o státní správě a samosprávě ve školství a Zřizovací listiny Obce Huzová č. j. 011/2002-Mi.</p> <p>Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti mateřské školy, základní školy, zařízení školního stravování – školní výdejna, školní družina.</p> <p>Zřizovatelem je Obec Huzová, Huzová č. 131, Huzová 793 57, IČO 00296040</p> <p><u>Identifikátor zařízení:</u></p> <table border="0"> <tr> <td>Ředitelství</td> <td>REDIZO</td> <td>600 131 718</td> </tr> </table> <p><u>Škola sdružuje:</u></p> <table border="0"> <tr> <td>Základní škola</td> <td>IZO</td> <td>102 008 060</td> </tr> <tr> <td>Mateřská škola</td> <td>IZO</td> <td>107 620 260</td> </tr> <tr> <td>Školní družina</td> <td>IZO</td> <td>119 500 744</td> </tr> <tr> <td>Školní jídelna</td> <td>IZO</td> <td>119 501 198</td> </tr> </table>	Ředitelství	REDIZO	600 131 718	Základní škola	IZO	102 008 060	Mateřská škola	IZO	107 620 260	Školní družina	IZO	119 500 744	Školní jídelna	IZO	119 501 198
Ředitelství	REDIZO	600 131 718														
Základní škola	IZO	102 008 060														
Mateřská škola	IZO	107 620 260														
Školní družina	IZO	119 500 744														
Školní jídelna	IZO	119 501 198														
3. Organizační struktura	 <pre> graph TD A["ŘEDITELKA ZŠ A MŠ HUZOVÁ"] --> B["PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI MŠ"] A --> C["PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI ZŠ"] A --> D["PRACOVNICE PROVOZU ŠK. JIDELNY - VYDEJNY"] A --> E["ŠKOLNICE MŠ"] A --> F["ŠKOLNICE ZŠ"] </pre>															
4. Kontaktní spojení	<p><u>Telefon</u> ZŠ 554 275 050, 602 206 143</p>															

	<p>MŠ, ŠD, ŠJ 702 048 136</p> <p><u>E-mail</u> reditelna@zshuzova.cz</p> <p><u>Datová schránka</u> pgxmdws</p>
4.1 Kontaktní poštovní adresa	Základní škola a Mateřská škola Huzová, okres Olomouc, příspěvková organizace Huzová č. 256 793 57
4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	Základní škola a Mateřská škola Huzová, okres Olomouc, příspěvková organizace Huzová č. 256 793 57
4.3 Úřední hodiny	Pondělí - Středa 11.00 – 12.00
4.4 Telefonní čísla	ZŠ 554 275 050, + 420 602 206 143 MŠ, ŠD, ŠJ + 420 702 048 136
4.5 Adresa internetových stránek	www.zshuzova.cz
4.6 Adresa podatelny	Základní škola a Mateřská škola Huzová, okres Olomouc, příspěvková organizace Huzová č. 256 793 57
4.7 Elektronická adresa podatelny	reditelna@zshuzova.cz
4.8 Datová schránka	pgxmdws
5. Případné platby lze poukázat	Účet školy: 27 – 8943990237/0100 Jiné způsoby platby: osobně ve škole v hotovosti.
6. IČO	706 402 20
7. Plátce daně z přidané hodnoty	Subjekt není plátcem daně z přidané hodnoty.
8. Dokumenty	https://zshuzova.cz/w/dokumenty/
8.1 Seznamy hlavních dokumentů	Školní řád ZŠ Dodatek č. 1 ke školnímu řádu ZŠ Dodatek č. 2 ke školnímu řádu ZŠ Organizační řád školy

	<p>Pravidla hodnocení Učební plán 2021-2022 Koncepce rozvoje školy 2020-2024 Provozní řád MŠ Školní řád v MŠ Vnitřní řád školní družiny Provozní řád ŠJ</p>
8.2 Rozpočet	https://zshuzova.cz/w/rozpocety/
9. Žádosti o informace	<p>Žádost o informaci na základě zákona č. 106/1999 Sb. můžete doručit: osobně do budovy školy poštou e-mailem na adresu reditelna@zshuzova.cz datovou schránkou ID datové schránky pgxmdws</p> <p>Pracovník oprávněný k poskytování informací: Mgr. et Mgr. Dagmar Bojanovská Havelková, ředitelka školy</p>
10. Příjem podání a podnětů	<p>Podat žádost nebo stížnost, předložit návrh, podnět nebo jiné dožádání anebo obdržet rozhodnutí o právech a povinnostech osob je možné: osobně v budově školy poštou e-mailem na adresu reditelna@zshuzova.cz datovou schránkou ID datové schránky pgxmdws</p>
11. Předpisy	<p>Následující předpisy platné vždy ve znění pozdějších předpisů: Zákon č. 561/2004 Sb., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., Nařízení vlády o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků Vyhláška č. 14/2005 Sb., Vyhláška o předškolním vzdělávání Vyhláška č. 48/2005 Sb., Vyhláška o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky Vyhláška č. 74/2005 Sb., Vyhláška o zájmovém vzdělávání Vyhláška č. 107/2005 Sb., Vyhláška o školním stravování Vyhláška č. 16/2005 Sb., Vyhláška o organizaci školního roku Vyhláška č. 27/2016 Sb., Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných Vyhláška č. 72/2005 Sb., Vyhláška o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních</p>

11.1 Nejdůležitější používané předpisy	Mimo předpisů výše také následující, taktéž vždy ve znění pozdějších předpisů: Zákon č. 106/1999 Sb., Zákon o svobodném přístupu k informacím
11.2 Vydané právní předpisy	https://zshuzova.cz/w/dokumenty/
12. Úhrady za poskytování informací	Účet školy: 27 – 8943990237/0100 Jiné způsoby platby: osobně ve škole v hotovosti.
12.1 Sazebník úhrad za poskytování informací	<p>V souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 173/2006 Sb. o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, stanovím:</p> <p>Kopírování černobílé na kopírovacích strojích</p> <p>Formát A4 jednostranný 2,- Kč</p> <p>Formát A4 oboustranný 3,- Kč</p> <p>Formát A3 jednostranný 4,- Kč</p> <p>Formát A3 oboustranný 6,- Kč</p> <p>Tisk na tiskárnách PC</p> <p>Formát A4 na černobílé tiskárně 1,- Kč</p> <p>Formát A3 na černobílé tiskárně 3,- Kč</p> <p>Formát A4 na barevné tiskárně 10,- Kč</p> <p>Kopírování na datové nosiče</p> <p>CD ROM, DVD ROM 20,- Kč/ks</p> <p>Vlastní flash disk a jiné podobné medium - bezplatné</p> <p>Druhopis vysvědčení Tisk, opis, stejnopis vysvědčení 100,- Kč/ks</p> <p>Náklady na odeslání informací žadateli Poštovné, telekomunikační a jiné poplatky - dle platných tarifů České pošty</p> <p>Daší věcné náklady Dle formy poskytované informace</p> <p>Osobní náklady Osobní náklady, přesáhne-li doba zpracování a vyhledání informace 1 hodinu a dále za každou další započatou hodinu 150,- Kč/hod</p>

	Nahlížení do spisů a vnitřních dokumentů školy - bezplatné
13. Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístupu k informacím	https://zshuzova.cz/w/vyrocní-zpravy/